



I. PRODUCTO RELEVANTE

1. GESTIÓN CARTOGRÁFICA - GEOGRÁFICA

1.1. Fotografía Aérea

Fecha: 27 de Abril de 2018

Descripción.

Toma de fotografía aérea del sur del país (Machala, Catamayo, Gonzanamá) para actualización de Cartas Nacional.

Toma de fotografía aérea del sector Engabao (Polígono de tiro) para las operaciones militares de la I División del Ejército "SHYRIS".

Responsables.

Ing. Lenin Jaramillo

1.2. Hitos de Frontera

Fecha: 27 de Abril de 2018

Descripción.

Participación en la VIII reunión de la comisión mixta permanente Colombo – Ecuatoriana de Fronteras en la ciudad de Bogotá.

Responsables.

Tcrn. Xavier Molina

1.3. Fiscalización y supervisión de proyectos catastrales

Fecha: 27 de Abril de 2018

Descripción.

Fiscalización de cartografía catastral y red geodésica en los cantones Montecristi, El Empalme y Centinela del Cóndor, del 18 al 25 de abril de 2018.



Link de Verificación: [Informe de Gestión](#)

Responsables.

Ing. José Luis Carrión

1.4. PREPARACIÓN Y ENTREGA DE GEOINFORMACIÓN DEL SECTOR DE LA FRONTERA NORTE, QUE SE ENCUENTRA EN ESTADO DE EXCEPCIÓN.

Fecha: 27 de Abril de 2018

Descripción.

Preparación y entrega de Geoinformación a las escalas disponibles, del sector que se encuentra en estado de excepción en la frontera norte y atención de requerimientos cartográficos a diferentes unidades militares.

Links de Verificación: [Informe Geográfica](#)
[Acta de entrega](#)

Responsables.

Ing. Paulina Guerrón

1.5. CONAGE

Fecha: 27 de Abril de 2018

I. ASISTENCIA A REUNIONES CON SENPLADES PARA EFECTUAR EL DIAGNÓSTICO PARA MODELO DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE DATOS ESPACIALES.

Se asistió a reuniones de trabajo conjunto con SENPLADES para analizar los resultados del taller efectuado con los técnicos de las entidades que generan geoinformación, con la finalidad de avanzar en el documento del Modelo de Gestión de Infraestructura de Datos Espaciales.

Las reuniones se realizaron en las fechas 12 de abril de 2018 y el 20 de abril de 2018.

Link de Verificación: [Listado Asistencia Conage](#)



PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

INFORME MENSUAL PARA ASAMBLEA NACIONAL PERIODO ABRIL 2018

Versión: 01

Código: PLA-SGC-REG-01

Página 3 de 5

Responsables.

Ing. Fabián Santamaría.

2. GESTIÓN CENTRO CULTURAL

2.1. FUNCIONES Y GUIANZAS CENTRO CULTURAL

Fecha: 27 de Abril de 2018

Descripción.

Se han realizado un total de 47 funciones en el período comprendido entre el 01 al 25 de Abril del 2018 con una asistencia total de 3734 personas correspondiente a niños, niñas y público adulto.

Dentro de estas asistencias se dieron funciones a las siguientes Unidades Educativas: Colegio Francés, Unidad Educativa San Fernando, Colegio Carlos Ponce, CEPAMIL, Unidad Educativa Provincia de Pastaza, entre otras instituciones del Distrito Metropolitano de Quito y de las provincias aledañas.

Cabe mencionar que las funciones y guanzas son un soporte educativo sobre la Geo información y Astronomía pues el visitante recibe información que no se encuentra contemplada en la educación formal, motivando el interés de niños y adultos sobre las temáticas mencionadas anteriormente.

Por otra parte se debe manifestar que previo a la proyección de cada función en la Sala del Planetario, el personal de Guianza realiza una explicación a los visitantes, complementando la visita a las diversas áreas existentes. Para el mes de Abril se realizaron 58 guanzas.

Link de Verificación: [Informe Centro Cultural](#)

Responsables.

Mayo de A. Jaime Benítez

3. GESTIÓN SEGURIDAD DOCUMENTARIA

3.1. PASAPORTES MECÁNICOS

Fecha: 27 de Abril de 2018

Descripción.

En cumplimiento del contrato No 2017-064 para la ELABORACIÓN DE SEISCIENTOS MIL (600.000) PASAPORTES ORDINARIOS DE LECTURA MECÁNICA y a lo estipulado en la Cláusula Séptima del contrato: *Plazo contractual* donde menciona que la tercera entrega parcial será hasta 270 días calendario desde la firma del contrato y aprobación de las artes, se informa que se ha completado con la cuarta entrega parcial correspondiente a 100.000 pasaportes de un total de 600.000 pasaportes de lectura mecánica, realizando las respectivas entregas a la Dirección General del Registro Civil según el siguiente detalle .

Tabla Nro. 1

ABRIL					
FECHA	CANTIDAD	NUMERACIÓN		TIPO	N° RECIBO
		DESDE	HASTA		
28/03/2018	30.000	6.933.001	6.963.000	ORDINARIO	11933
19/04/2018	40.000	6.963.001	7.003.000	ORDINARIO	11981
TOTAL PRODUCCIÓN	70.000				

FECHA CONSIDERADA: DEL 27 DE MARZO AL 23 DE ABRIL DEL 2.018

Links de Verificación: [Informe Pasaportes](#)

Responsables.

Ana Lucía Sarzosa
 Mayo de E. Giovanni Vergara
 Tcrn. Byron Puga

3.2. TARJETAS ELECTRÓNICAS PARA CÉDULAS DE IDENTIDAD Y CIUDADANÍA.

Fecha: 27 de Abril de 2018

Antecedente.

Convenio Específico N° 2017-003 dentro del Convenio Marco e Interinstitucional entre la Dirección General de Registro Civil, Identificación y Cedulación y el Instituto Geográfico Militar para la adquisición de 2'300.000 (Dos millones trescientas mil) Tarjetas Electrónicas pre impresas en PETF-PETG con Chip RFID para la producción de cédulas electrónicas, suscrito el 28 de marzo de 2017 y su Adendum suscrito a los 19 días del mes julio de 2017.



Descripción.

Tarjetas Electrónicas en sustrato PETF–PETG pre impresas con medidas de seguridad, materiales especiales para la emisión de documentos de identificación ya que contienen características de alta resistencia y seguridad, con Chip sin contacto habilitadas con RFID, pre-personalizadas y con identificador serial alfanumérico en láser.

Producción.

Con la finalidad de cumplir con los compromisos determinados con el Convenio en mención, durante el mes de marzo de 2018, la Fábrica de Tarjetas del IGM procedió a realizar los procesos de: Corte de Plotter, Perforación de Registro, Tejido Inlay, Compaginado, Laminado, Troquelado, Inspección, Control de calidad, Pre-personalización, Verificación y Numeración láser en sustrato PETF-PETG, para realizar la séptima entrega parcial de 300.000 tarjetas electrónicas y cumplir con la Dirección General del Registro Civil, Identificación y Cedulación.

Link de Verificación: [Informe de Tarjetas Electrónicas](#)

Responsables.

Erika Mejía
Ing. Jimmy Cáceres
Tcrn. Byron Puga

Ing. Carlos M. Estrella P.

TCRN. IGEO.

JEFE DE GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

INSTITUTO GEOGRÁFICO MILITAR

Elaborado por: Ing. Rodríguez M. _____
Ec. Martínez M. _____
Revisado por: Tcrn. Estrella C. _____

[VER INFORME FIRMADO](#)